



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 37 DEL 11-05-2009

OGGETTO: Proroga incarico di collaborazione coordinata e continuativa ufficio di staff del Sindaco all'arch. Antonio Marano.

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n.52 del 10/04/08 avente ad oggetto : "Istituzione Unità di Staff intersettoriale alle dipendenze del Sindaco";

VISTA la propria precedente determina n. 57 del 06.11.2008 relativa a: "Conferimento incarico di collaborazione coordinata e continuativa ufficio di staff del Sindaco all'arch. Antonio Marano";

VISTA la nota prot. n. 4543 del 20.04.2009 con la quale l'Arch. Marano relazionava sull'attività svolta a favore di questo Ente relativa all'incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ufficio di staff del Sindaco;

CONSIDERATO che l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa ufficio di staff del Sindaco all'arch. Antonio Marano sopra indicato è scaduto;

VISTA la nota prot. n. 4607 del 21.04.2009 con la quale l'Amministrazione comunicava l'avvio del procedimento per il conferimento d'incarico con contratto di lavoro autonomo all'arch. Marano dipendente del Comune di Acicastello;

CONSIDERATO :

- che l'Ente ha in corso la revisione del P.R.G per il quale risultano incaricati una terna di professionisti;
- che a seguito dell'entrata in vigore di una serie di disposizioni normative non risulta incluso la redazione dello studio Commerciale, nonché quella del Master Plan per il recupero del Centro storico;
- che a seguito dell'entrata in vigore delle normative del risparmio energetico si rende necessaria la revisione del REC in chiave di sostenibilità ambientale;
- che dette competenze non sono ascritte alle previsioni di incarico dei progettisti incaricati.
- che l'Ufficio Tecnico notoriamente oberato di lavoro non è in grado di supportare adeguatamente l'Amministrazione in ordine agli aspetti tecnico-amministrativi legati al PRG e che lo stesso, gestito da tecnico non laureato non possiede specifiche ed adeguate competenze professionali in materia.
- che si rende necessario armonizzare i procedimenti aventi refluenze urbanistiche in ordine ai settori Urbanistica e LL.PP., affinché si possa avviare una più efficiente ed efficace azione amministrativa e pertanto risulta necessario coordinare i due settori relativamente ai procedimenti comuni.

DATO ATTO dell'impossibilità per l'Amministrazione di procurare all'interno della propria organizzazione la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, considerato che l'esercizio dell'attività in questione può essere svolta esclusivamente dalla figura professionale che dimostra avere competenze nel settore



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

urbanistica sia relativamente ad aspetti professionali, che tecnico amministrativi ma anche di ricerca e studio;

CONSIDERATO :

- che, per quanto sopra, questa Amministrazione Comunale ritiene necessario conferire incarico professionale di collaborazione ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n.267/2000 ad un professionista laureato ed abilitato esperto in materie di Urbanistica;
- che per tali motivi l'Ente ha deciso di individuare, per il periodo di gestione del PRG un collaboratore esterno, di dimostrata professionalità e con conoscenza delle problematiche in argomento presso l'ufficio di staff del Sindaco ed accentrare su quest'ultimo il compito di realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione.

RILEVATO, pertanto, che non esistono all'interno delle risorse umane attualmente occupate nel Comune di Santa Maria di Licodia professionalità che possano dedicarsi alle attività che l'Amministrazione Comunale intende attuare all'interno dell'Ufficio di staff del Sindaco;

VISTO il curriculum vitae dell'Arch. Antonio Marano, pervenuto al prot. dell'ente n. 2376 del 28/02/08, che dimostra che lo stesso ha adeguate competenze nel settore urbanistica sia relativamente aspetti professionali, che tecnico amministrativi ma anche di ricerca e studio;

PRECISATO che tale unità di personale sarà dedicata ad un servizio di consulenza nell'ambito delle attività edilizie ed urbanistiche, nonché nell'ambito della procedura già avviata e relativa al nuovo progetto di Piano Regolatore Generale;

RILEVATO che la scelta di tale professionalità, stante il rapporto fiduciario, che deve instaurarsi con il Sindaco e l'Amministrazione Comunale, è di competenza del Sindaco ;

PRECISATO, inoltre, che tale figura professionale risponderà direttamente al Sig. Sindaco dell'attività da svolgere e gerarchicamente dipenderà sempre dal Sig. Sindaco, con il quale collaborerà nella gestione degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che, dal punto di vista logistico, tale figura professionale sarà collocata nel Settore Territorio e Ambiente pur dipendendo direttamente dal Sindaco;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.M. n. 146 del 10/08/2000 e le modifiche apportate allo stesso con deliberazione G.M. n. 135/2003;

VISTO l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la possibilità che il Sindaco attribuisca a dipendenti di altra amministrazione incarichi di alta professionalità retribuiti, previo assenso dell'ente di appartenenza;

DATO ATTO che sono decorsi i termini prescritti dal comma 10 dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, entro i quali non è pervenuta nota di riscontro da parte del Comune di Accastello;

TENUTO CONTO :

- che il collaboratore si è reso disponibile a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento delle prestazioni professionali indicate a favore del Committente, per almeno 12 ore presso l'Ente Comunale senza vincolo di orario.



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

- che le parti sono concordi nello stipulare un contratto di collaborazione coordinata continuativa senza vincolo di subordinazione avente ad oggetto una prestazione d'opera sottoposta alle norme di cui al Titolo III del Libro quinto del Codice Civile.

VISTO il contratto a tempo determinato di collaborazione coordinata e continuativa che si allega alla presente;

CONSIDERATO pertanto necessario affidare incarico professionale con contratto a tempo determinato di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 120 giorni e per almeno n. 12 ore settimanali al sig. Marano arch. Antonio, assicurando un compenso complessivo forfettario di € . 4.800,00 al lordo delle ritenute di legge;

TENUTO CONTO delle disposizioni normative che regolano la materia del conferimento degli incarichi e limiti di spesa da assumere a carico del bilancio;

VISTO L'OREL;

VISTA la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni ;

VISTI:

- il D. Lgs. 165/2001;
- il CCNL approvato in data 31/03/1999;
- i CCNLL vigenti;
- l'Orel 15/03/1963 e successive modifiche;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L.R. n. 30/2000;
- la L.R. n. 48/91;
- la L.n..244/2007;

DETERMINA

Di conferire incarico di collaborazione professionale, al Sig. Marano arch. Antonio, all'interno dell'unità di staff intersettoriale istituita con deliberazione G. M. n. 52 del 10/04/08 per un servizio di consulenza nell'ambito delle attività edilizie ed urbanistiche e delle OO.PP., nonché nell'ambito della procedura già avviata e relativa al nuovo progetto di Piano Regolatore Generale nonché per la realizzazione degli obiettivi ampiamente specificati in premessa.

Di dare atto che l'incarico decorrerà dal 12-05-2009 per n. 120 giorni e che il professionista si impegnerà a prestare un'attività lavorativa pari ad almeno 12 ore settimanali, senza vincolo di orario ma comunque assicurando la presenza negli orari d'ufficio al fine di garantire il coordinamento dell'area tecnica, ogni 30 giorni dovrà presentare un report sulla attività svolta e sulle sue effettive presenze presso l'Ente e che per l'attività lavorativa gli verrà corrisposto un compenso complessivo forfettario di € . 4.800,00 al lordo delle ritenute di legge;

Di dare atto che il presente incarico viene conferito in forza della valutazione discrezionale operata dall'amministrazione, giustificata dalla qualificazione professionale dell'incaricato, escludendo che possa configurarsi assunzione dello stesso;



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

La spesa scaturente dal presente atto pari a €. 4.800,00 viene finanziata con una quota delle entrate accertate per oneri concessori e farà carico al bilancio 2009 all'intervento (cap. 10101030080).

Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria ex art. 55, comma 5°, legge n. 142/90.

Di dare atto che la corresponsione dei compensi avverrà con acconti mensili di pari importo che saranno messi in pagamento il mese successivo a quello in cui è stata prestata la collaborazione.

Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- a) al professionista interessato;
- b) al Comune di Acicastello;
- c) al Resp. C.E.D. per la pubblicazione su sito Internet del Comune.
- d) ai Revisori dei Conti per la verifica del rispetto delle disposizioni normative che regolano la materia del conferimento degli incarichi e i limiti di spesa da assumere a carico del bilancio.

Di disporre, infine, la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente.

IL SINDACO

F.to Dott. Salvatore Rasà

Il Ragioniere attesta, ai sensi dell'art.55, 5° comma della l.n.142/90 recepita dalla L.R. n.48/91, la copertura finanziaria della spesa sopraccitata e la registrazione del relativo impegno cod. 11865 es. fin. 2009.

Il Ragioniere Com.le

F.to Scarfalloto dr. Agostino



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

Allegato alla determinazione sindacale n. 37 del 11-05-2009

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

L'anno 2009 (Duemilanove) il giorno dodici del mese di maggio, nella sede Municipale di S. Maria di Licodia, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

- Tra l'Ente **Comune di S. Maria di Licodia** di seguito denominata più semplicemente Committente
- e l'**Arch. Antonio Marano** di seguito denominato più semplicemente Collaboratore,

PREMESSO

Che l'Ente ha in corso la revisione del P.R.G per il quale risultano incaricati una terna di professionisti.

- Che a seguito dell'entrata in vigore di una serie di disposizioni normative non risulta incluso la redazione dello studio Commerciale, nonché quella del Master Plan per il recupero del Centro storico
- Che a seguito dell'entrata in vigore delle normative del risparmio energetico si rende necessaria la revisione del REC in chiave di sostenibilità ambientale
- Che dette competenze non sono ascritte alle previsioni di incarico dei progettisti incaricati

CONSIDERATO

- Che l'Ufficio, Tecnico notoriamente oberato di lavoro non è in grado di supportare adeguatamente l'Amministrazione in ordine agli aspetti tecnico-amministrativi legati al PRG e che lo stesso tenuto da tecnico non laureato non possiede specifiche ed adeguate competenze professionali in materia.
- Che si rende necessario armonizzare i procedimenti aventi refluenze urbanistiche in ordine ai settori Urbanistica e LL.PP., affinché si possa avviare una più efficiente ed efficace azione amministrativa e pertanto risulta necessario coordinare i due settori relativamente ai procedimenti comuni.
- Che per quanto sopra questa Amministrazione Comunale ha ritenuto necessario attivare un ufficio di staff alle dipendenze del Sindaco con professionisti dotati di competenze qualificate appositamente dedicate agli aspetti di infrastrutturazione e manutenzione della città e del territorio, dell'urbanistica, della pianificazione.
- Che per tale Ufficio è necessario un professionista Laureato ed abilitato esperto in materie di Urbanistica
- Che per tali motivi l'Ente ha deciso di individuare, per il periodo di gestione del PRG un collaboratore esterno, di dimostrata professionalità e con conoscenza delle problematiche in argomento ed accentrare su quest'ultimo il compito di realizzazione degli obiettivi del Progetto.
- Che il collaboratore si è reso disponibile a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento delle prestazioni professionali indicate a favore del Committente, per almeno 12 ore presso l'Ente Comunale.



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

- Che le parti sono concordi nello stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione avente ad oggetto una prestazione d'opera sottoposta alle norme di cui al Titoli III del Libro quinto del Codice Civile.

VISTO

- Il curriculum vitae dell'Arch. Antonio Marano che dimostra avere competenze nel settore urbanistica sia relativamente ad aspetti professionali, che tecnico amministrativi ma anche di ricerca e studio.

Si stipula quanto segue:

1. Conferimento dell'incarico

L'Ente conferisce al Collaboratore che accetta l'incarico avente ad oggetto la seguente attività: **Collaborazione di Staff con riferimento ai procedimenti Tecnico-Amministrativi, relativi agli strumenti urbanistici pubblici - generali, particolareggiati e di settore, nonché Coordinatore dell'Area tecnica** come specificatamente riportato all'art.3.

I tempi e le modalità delle prestazioni verranno concordemente stabiliti in base alle necessità ed esigenze organizzative, dell'Ente e del Collaboratore. Resta comunque ferma l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del Collaboratore. Il Collaboratore deve garantire, anche al fine di coordinare l'attività con i funzionari interni all'Ente, la presenza per una media di almeno 12 ore settimanali (con presenza media di almeno due giornate a settimana) di cui almeno 1/3 riservate al ricevimento del pubblico e dei tecnici e per l'assistenza agli organi collegiali. L'Amministrazione può comunque richiedere, secondo le proprie esigenze organizzative la presenza del Collaboratore nel caso di eventi straordinari (partecipazioni a commissioni, consigli Comunali, trasferte presso Enti nonché per organizzazione e partecipazione a seminari, convegni, incontri e dibattiti pubblici, senza che ciò dia diritto ad ulteriori compensi se non quelli relativi al rimborso spese previste per legge.

Il Collaboratore nel rapporto con l'Ente Pubblico - e con i referenti dallo stesso indicati - stabilisce le modalità di espletamento dell'attività da svolgere e gli orari entro cui operare per la realizzazione della parte da espletare in collaborazione con i dipendenti del Committente.

L'incarico decorrerà dal 12-05-2009 per n. 120 giorni consecutivi.

2. Natura dell'incarico di collaborazione di staff

L'incarico di collaborazione coordinata e continuativa e viene conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali di opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione e con possibilità di prestare la attività all'interno della sede dell'Ente.

Il Collaboratore compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni nello stesso rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata.

Eventuali altre attività prestate in favore di terzi in via autonoma o subordinata possono avvenire liberamente, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per attività che non siano concorrenti o conflittuali con quella di cui al presente contratto.

3. Obiettivi specifici dell'incarico e descrizione dell'attività di collaborazione di staff

Gli obiettivi dell'incarico di cui al presente contratto sono:

- **Piano Regolatore Generale:** Coordinamento dei Progettisti, predisposizione di atti amministrativi, Gestione dei procedimenti, formulazione di criteri metodologici mediante anche schede tecniche, indirizzi per un R.E.C. bioecologico.



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

- **Master Plan del Centro storico:** Coordinamento - individuazione dei Criteri metodologici - organizzazione e gestione del lavoro definizione, eventuale attività di co-progettazione, indirizzi sulle Norme Attuative .
- **Pianificazione Commerciale:** Coordinamento definizione dei criteri metodologici, organizzazione e gestione del lavoro definizione della stesura finale del Piano, eventuale attività di co-progettazione, indirizzi sulle Norme Attuative.
- **Assistenza** a convegni e manifestazioni organizzate dall'Ente che innovative e sperimentali legate al tema della sostenibilità e/o ad altri temi di approfondimento
- **Collaborazione** con il Dirigente e con il Resp. del Procedimenti per la formazione degli atti amministrativi di rilevanza esterna, nonché per il mantenimento di rapporti con le Istituzioni quali Enti territoriali e non territoriali (Università, Soprintendenza BCA, Provincia Regionale ecc.
- **Coordinamento** dell'area tecnica (Urbanistica e LL.PP.) per le problematiche aventi defluenza sugli aspetti urbanistici.
- **Effettuazione di studi, ricerche** anche relativamente ad approcci metodologici innovativi relativi alla stesura, redazione e gestione di Piani Urbanistici, relazionandosi con altri Enti, organizzazioni, quali tematiche relative al Piano Bio-eco-sostenibile, alla perequazione ed ad altre tematiche innovative. Nel caso si renda necessario dovrà provvedere anche all'effettuazione di ricerche presso altri Enti od Organizzazioni. Resta inteso che le risultanze di missioni finalizzate all'effettuazione di studi e ricerche oltre ad essere preventivamente autorizzate dovranno essere opportunamente evidenziate dal collaboratore tramite report conoscitivi.

4. Durata dell'incarico

Il presente incarico decorre dalla data del 12-05-2009 con scadenza fissata al centoventesimo giorno successivo.

L'eventuale rinnovo dovrà essere rinegoziato e deliberato dal Committente.

5. Organizzazione

L'Ente metterà a disposizione dell'Arch. Antonio Marano l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, incluso eventualmente idoneo personale amministrativo e tecnico.

Il Collaboratore, pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della prestazione richiesta, dovrà coordinarsi con i responsabili dell'Ufficio Tecnico, al fine di permettere e garantire il regolare svolgimento delle attività così come previste dal contratto.

Ogni 30 giorni il Collaboratore dovrà presentare un report sulla attività svolta e sulle sue effettive presenze presso l'Ente

6. Compenso

Per tale incarico, considerato che trattasi di prestazione professionale per il quale è richiesta il diploma di laurea e della relativa abilitazione all'esercizio della professione, il Committente si impegna a corrispondere all'Arch. Antonio Marano il compenso complessivo forfettario di € . 4.800,00 al lordo delle ritenute di legge;

7. Recesso e risoluzione contrattuale

Entrambe le parti possono risolvere il presente accordo per inadempienza; in caso di recesso così come previsto dall'accordo generale il periodo di preavviso è di n. 30 giorni.



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Provincia di Catania

In caso di inadempienza di una delle parti, salvo il diritto alla liquidazione degli eventuali danni subiti ed al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, il recesso deve essere motivato.

Inadempienze gravi e ripetute rispetto agli obblighi contrattuali comportano il diritto per la controparte di risolvere il presente contratto.

La parte che intende far valere il presente articolo dovrà darne comunicazione alla controparte con richiesta di rimuovere le cause entro trenta giorni dalla comunicazione.

Qualora le cause non vengano rimosse nei trenta giorni successivi alla comunicazione, il contratto si intenderà risolto.

La parte che intendesse far valere le proprie ragioni in ordine al recesso o alla interruzione del contratto attiverà le procedure previste dalla normativa in materia.

8. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le vigenti norme civili e fiscali.

Il presente atto, in duplice originale da tenere agli atti dell'Ente e del Collaboratore, previa lettura ed approvazione - viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

S. Maria di Licodia, lì

Il Committente: Dott. Salvatore Rasà

Il Collaboratore: Arch. Antonio Marano



COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA
Provincia di Catania

Affissa all'albo pretorio dal 18-05-2009

L'Impiegato addetto
F.to

al 02-06-2009, vi è rimasta per giorni quindici.

L'Impiegato addetto
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'impiegato addetto all'albo pretorio, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata dal 18-05-2009 al 02-06-2009, a norma dell'art.11 della L.R. n. 44 / 91 e che avverso di essa non è stato prodotto, a questo Ufficio, alcuna opposizione o reclamo.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE